

ПРИКАЗ

02.09. 2024г.

01-03/157 /1

Об организации питания

В целях сохранения и укрепления здоровья обучающихся, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Назначить ответственного за организацию питания в МБОУ «СОШ №80» Вахрушеву Людмилу Аркадьевну, советника директора по воспитанию.
2. Вменить в обязанности ответственного за организацию питания:
 - ведение документации по вопросам питания;
 - организацию работы комиссии;
 - участие в бракераже готовой продукции;
 - организацию просветительской и воспитательной работы по пропаганде здорового питания;
 - координацию работы по использованию в образовательном учреждении развивающей программы «Разговор о правильном питании»;
 - своевременную подготовку отчетности по вопросам организации питания;
 - контроль за организацией питания;
 - координацию работы предприятия питания.
3. Назначить ответственного за организацию бесплатного питания МБОУ «СОШ №80» заместителя директора по экономике – Шестакову Марию Игоревну.
4. Вменить в обязанности ответственного за организацию бесплатного питания:
 - ведение документации по вопросам бесплатного питания, ведение табеля;
 - контроль за организацией питания;
 - своевременную подготовку и сдачи отчетности по вопросам бесплатного питания.
5. Утвердить график питания обучающихся (ответственный Вахрушева Л.А.)
6. Утвердить бракеражную комиссию в составе:
 - дежурные администраторы согласно графика дежурства (Приложение №1);
 - Вахрушева Л.А.- ответственный за организацию питания;
 - Нибылицина Е.Ю.- врач-педиатр ОО МПД в ОУ БУЗ УР «ДГП №9 МЗ УР»;
 - Габидуллина К.Г. - фельдшер ОО МПД в ОУ БУЗ УР «ДГП №9 МЗ УР»;
 - Иванцова Т.С.- заведующая производством ООО «Манго».

7. Осуществлять бракераж готовой продукции ежедневно (ответственный Вахрушева Л.А.).

8. Утвердить комиссию по социальной поддержке детей в составе:

Председатель: Кулемин И.Н.-директор школы;

Члены комиссии:

Вахрушева Л.А. - ответственная за организацию питания в школе;

Шестакова М.И.- ответственная за организацию бесплатного питания в школе;

Самарина Е.П. - социальный педагог;

Нибылицина Е.Ю.- врач-педиатр ОО МПД в ОУ БУЗ УР «ДГП №9 МЗ УР».

9. Утвердить функции комиссии по социальной поддержке детей:

- рассмотрение документов, полученных общеобразовательным учреждением для предоставления бесплатного питания;

- рассмотрение документов по определению льготы по освобождению или частичному освобождению от платы за содержание в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную программу дошкольного образования, подведомственных Управлению образования Администрации города Ижевска;

- контроль за организацией питания;

- рассмотрение конфликтных ситуаций, заявлений, обращений, жалоб родителей (или лиц их замещающих) по вышеуказанным вопросам; ежедневный бракераж продукции и готовых блюд.

10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

11. Считать утратившим силу приказ МБОУ «СОШ №80» от 31.08.2023 года №01-03/154.

12. Данный приказ вступает в силу с 02.09.2024 года.

Основание:

- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 №32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

- Постановление Администрации города Ижевска от 27.12.2018 года №1250 «Об утверждении порядка обеспечения бесплатным питанием обучающихся 1-11 классов муниципальных образовательных организаций муниципального образования «Город Ижевск».

- Постановление Правительства Удмуртской Республики от 20.11.2006 года №127 «О реализации Закона Удмуртской Республики от 05.05.2006 года № 13-РЗ «О мерах по социальной поддержке многодетных семей» (бесплатное питание для учащихся образовательных учреждений).

- Постановление Администрации города Ижевска от 23.12.2019 года №2513 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования «Город Ижевска» «Развитие образования» (с изменениями и дополнениями).

- Приказ Управления образования Администрации города Ижевска от 22.08.2024 года №422 «Об организации питания обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях в 2024 - 2025 учебном году».

Директор школы

И.Н. Кулемин

График дежурства дежурных администраторов МБОУ «СОШ №80»

№п/п	Ф.И.О. и должность	День дежурства
1.	Вахрушева Л.А., ответственная за организацию питания	Понедельник- пятница
2.	Кутергина М.Л., заместитель директора по УВР	Понедельник (при отсутствии ответственного за организацию питания)
3.	Трофимова М.Б., заместитель директора по ВР	Вторник (при отсутствии ответственного за организацию питания)
4.	Заикина О.В., заместитель директора по УВР	Среда (при отсутствии ответственного за организацию питания)
5.	Первушина Л.И., заместитель директора по АХЧ	Четверг (при отсутствии ответственного за организацию питания)
6.	Котелина Н.Г., заместитель директора по УВР	Пятница (при отсутствии ответственного за организацию питания)